

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพ
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2566

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.
2546 สภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ ในการประชุมครั้งที่ 3 ปีการศึกษา 2565 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2566 มีมติให้
ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
2566”

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนักศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือในหลักสูตรปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีอาวุโส และรองอธิการบดีมหาวิทยาลัย
กรุงเทพ

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดีอาวุโส และผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัย
กรุงเทพ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาของ
มหาวิทยาลัย

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของบัณฑิต
วิทยาลัย

“ผู้อำนวยการหลักสูตร” หมายความว่า ผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษาหรือโครงการอื่นๆ ให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร โดยให้หมายความรวมถึง
ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าด้วย

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้ให้
คำปรึกษาทางด้านวิชาการแก่นักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร

“นักศึกษาดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Candidate)” หมายความว่า นักศึกษาปริญญาเอก (Doctoral Student) ที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ และมีสิทธิลงทะเบียนเพื่อทำดุษฎีนิพนธ์

“นักศึกษาพิเศษ” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าสามารถเข้าศึกษาในรายวิชาที่ขอศึกษาได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการวัดผลการศึกษาหรือไม่ก็ตาม

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา

“ค่าลงทะเบียนเรียน” หมายความว่า ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าปฏิบัติการ และให้หมายความรวมถึงเงินใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาและนักศึกษาพิเศษจากการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเรียกเก็บเป็นรายวิชาหรือแบบเหมาจ่าย

ข้อ 4. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัย ปัญหาหรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ รวมถึงการยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็นการชั่วคราว การตีความ และวินิจฉัยปัญหาหรือข้อขัดข้อง รวมถึงการยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็นการชั่วคราวตามวรรคสองให้เป็นที่สุด

หมวดที่ 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 5. ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลา การศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อนต่อจาก ภาคการศึกษาที่ 2 ด้วยก็ได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละ วิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ เว้นแต่ในหลักสูตรที่กำหนดให้ ภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาบังคับ

ข้อ 6. การคิดหน่วยกิต ให้เป็นไปดังต่อไปนี้

(1) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(2) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(5) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(6) วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(7) กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7. การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในระบบอื่นนอกจากที่กำหนดในหมวดนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

การศึกษาในบางหลักสูตรที่ต้องเดินทางไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยในต่างประเทศซึ่งมีระบบการศึกษาแตกต่างไปจากนี้นักศึกษาต้องศึกษาตามระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยนั้น และมหาวิทยาลัยจะทำการเทียบให้ การรับโอนหน่วยกิตจากระบบการศึกษาที่แตกต่างกันสามารถเทียบเคียงได้ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ 2

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 8. มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เป็น 3 ประเภท ดังนี้

- (1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
- (2) หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต
- (3) หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต

ข้อ 9. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ข้อ 10. หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต การจัดหลักสูตรแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน

(1) แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา ให้เป็นไป

ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

(2) แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

ข้อ 11. หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต การจัดหลักสูตรแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน

(1) แผน 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ดังนี้

แผนที่ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แผนที่ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) แผน 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ข้อ 12. การจัดหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาแยกเป็น 4 ลักษณะ คือ หลักสูตรภาษาไทย หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรสองภาษา

ข้อ 13. นักศึกษาทุกหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องเลือกหลักสูตรที่ศึกษาตั้งแต่สมัครเข้าศึกษา โดยไม่สามารถย้ายหลักสูตรได้ ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนหลักสูตร นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอขออนุมัติตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 3

คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา และการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 14. ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไปดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางการศึกษา

(2) เป็นผู้ที่ไม่มีสภาพทุพพลภาพเสื่อมเสียหรือเสียหาย หรือถูกจำหน่ายชื่อหรือไล่ออกจากสถาบันการศึกษาเนื่องจากถูกลงโทษทางวินัย

(3) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย และรับรองต่อมหาวิทยาลัยว่าจะตั้งใจศึกษาเต็มความสามารถและจะปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัดทุกประการ

ข้อ 15. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(1) ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับรอง

(2) ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับรอง

ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หลักสูตรนานาชาติและหลักสูตรภาษาอังกฤษ ต้องแสดงผลการสอบภาษาอังกฤษ (TOEFL) ที่ไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (iBT) หรือ IELTS Band 6.0 หรือผลการทดสอบมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า ยกเว้นผู้สมัครที่เป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักในการสื่อสาร ไม่ต้องแสดงผลการสอบนี้ ผู้สมัครที่มีผลสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ต้องลงเรียนวิชาภาษาอังกฤษปรับพื้นฐานความรู้เพิ่มเติมและสอบให้ผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา

(3) ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากร หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาซึ่งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องแสดงผลการสอบภาษาอังกฤษ (TOEFL) ที่ไม่น้อยกว่า 79 คะแนน (iBT) หรือ IELTS Band 6.5 หรือผลการทดสอบมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า ยกเว้นผู้สมัครที่เป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักในการสื่อสาร ไม่ต้องแสดงผลการสอบนี้ ผู้สมัครที่มีผลสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ต้องลงเรียนวิชาภาษาอังกฤษปรับพื้นฐานความรู้เพิ่มเติมและสอบให้ผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา

ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า อาจถูกกำหนดให้แสดงคุณสมบัติพิเศษบางด้าน เช่น ด้านการวิจัย ประสบการณ์เฉพาะด้าน เป็นต้น

ข้อ 16. ในกรณีผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาขาดพื้นฐานความรู้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา ผู้อำนวยการหลักสูตรจะกำหนดให้ผู้สมัครที่ผ่านการสอบคัดเลือกเรียนวิชาเสริมพื้นฐานในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือวิชาภาษาอังกฤษตามความจำเป็นโดยไม่นับหน่วยกิต และต้องสอบผ่านวิชาที่กำหนดให้เรียนดังกล่าว

ข้อ 17. กำหนดการและวิธีคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติ และรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 4

การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 18. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องนำหลักฐานต่างๆ ที่กำหนดไว้ไปรายงานตัวต่อฝ่ายรับสมัครนักศึกษาสำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในวิชาต่างๆ ตามจำนวนหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมกับการขึ้นทะเบียนนักศึกษา จึงจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและปฏิบัติตามระบบการศึกษาของหลักสูตรสาขานั้น

ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษามีเหตุขัดข้องไม่อาจขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขึ้นทะเบียนนักศึกษาเพื่อขอขยายระยะเวลาการขึ้นทะเบียนนักศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบมีอำนาจขยายระยะเวลาการขึ้นทะเบียนนักศึกษาได้ตามความจำเป็นและสมควร

ข้อ 19. ถ้าปรากฏในภายหลังว่า ผู้ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาไม่มีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 14 หรือไม่มีลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อ 15 แล้วแต่กรณี หรือได้ใช้เอกสารหลักฐานปลอมหรือเท็จในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความเข้าใจเสนอต่อรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบ เพื่อเพิกถอนสถานภาพนักศึกษาของบุคคลดังกล่าว แต่หากบุคคลดังกล่าวสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความเข้าใจเสนอต่ออธิการบดี เพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาบัตรหรือการสำเร็จการศึกษาของผู้นั้น

หมวดที่ 5

การลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา การเพิ่มหรือลดวิชา และการเพิกถอนวิชา

ข้อ 20. การลงทะเบียนเรียนให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และกำหนดการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 21. ในแต่ละภาคการศึกษาปกตินักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิตและไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ยกเว้นกรณี ดังนี้

(1) การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ให้ไปตามประกาศมหาวิทยาลัยกรุงเทพ เรื่อง หลักเกณฑ์การทำวิทยานิพนธ์ การสอบประมวลความรู้ การค้นคว้าอิสระ ระดับปริญญาโทบัณฑิตและการทำคุณิพนธ์ การสอบวัดคุณสมบัติ ระดับปริญญาตรีบัณฑิต

(2) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายสามารถลงทะเบียนต่ำกว่า 9 หน่วยกิต ตามรายวิชาคงเหลือของหลักสูตรไม่นับรวมวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

(3) นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไปอาจลงทะเบียนเรียนเกิน 15 หน่วยกิต ได้ในภาคการศึกษาปกติ และอาจลงทะเบียนเกิน 6 หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นชอบ จากผู้อำนวยการหลักสูตร

(4) นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่ำกว่า 9 หน่วยกิต หรือเกิน 15 หน่วยกิต ได้ในกรณีมีความจำเป็น เช่น เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุร้ายแรงและจำเป็นต้องใช้เวลาเพื่อการ รักษาพยาบาลหรือฟื้นฟูร่างกาย โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 22. การลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนพร้อมกับการ ขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 18

ภาคการศึกษาอื่นนอกจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ให้นักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยตามวัน เวลา และสถานที่ รวมถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตาม (1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้า ด้วยตนเองภายในวัน เวลา และสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด แต่ต้องไม่เกิน 1 สัปดาห์นับแต่วันเปิด ภาคการศึกษา

(3) ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตาม (1) และ (2) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียน ด้วยตนเองได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษ ภายในวัน เวลา และสถานที่ซึ่ง มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 2 สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกิน 1 สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน แต่หากเป็นเหตุจำเป็นกรณีอื่นไม่ว่าด้วยเหตุใดให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจ พิจารณาอนุมัติ

การลงทะเบียนเรียนตามข้อ (1) - (3) หากนักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเรียน ณ ที่ทำการ ของมหาวิทยาลัย แต่ไม่สามารถมาลงทะเบียนเรียนได้ด้วยตนเอง นักศึกษาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงทะเบียนเรียนแทนนักศึกษาได้ โดยจะต้องทำหนังสือมอบอำนาจหรือใบมอบฉันทะให้บุคคลนั้นลงทะเบียนเรียน แทนนักศึกษา และยื่นต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในขณะลงทะเบียนเรียน

ข้อ 23. ในการลงทะเบียนเรียนตามข้อ 22 วรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้วแต่กรณี นักศึกษาต้องชำระ ค่าลงทะเบียนเรียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนด ดังกล่าว ถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น ทั้งนี้ เว้นแต่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระ ค่าลงทะเบียนเรียน ตามประกาศมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน อัตราการผ่อนชำระค่าลงทะเบียน เรียน กำหนดระยะเวลาการผ่อน จำนวนงวด มาตรการบังคับ อัตราค่าธรรมเนียมการผ่อนชำระค่าลงทะเบียน การใช้สิทธิเรียกร้อง และรายละเอียดเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติการขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนได้ โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 24. นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนในลักษณะวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้โดยไม่ต้องมีการวัดผลในลักษณะวิชานั้นได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมีการบันทึก “NC” (Non Credit) ในใบรายงานผลการศึกษา

ข้อ 25. การลงทะเบียนเรียนเพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสม นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า “B” หรือ “S” ในรายวิชาใดจะลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำไม่ได้อีก

นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 สามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสม ในรายวิชาที่ได้ผลการศึกษากว่า “B” หรือ “U” หรือนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นเพิ่มเติม ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงเพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสมต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหลักสูตรไม่รวมวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและดุชนิพนธ์ และต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 41

ข้อ 26. ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติภาคการศึกษาใด นักศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้นตามที่กำหนดในข้อ 70 มิฉะนั้น นักศึกษาจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 67 (5)

ข้อ 27. ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษานักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามจำนวนวิชาและหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมกับการขึ้นทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษามีสิทธิขอเพิกถอนวิชา (Withdrawal) ที่ลงทะเบียนเรียนได้ แต่ไม่มีสิทธิขอลงทะเบียนเรียนเพิ่มวิชา (Adding) และ/หรือลดวิชา (Dropping) ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาอื่น นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว อาจลงทะเบียนเรียนเพิ่มวิชาหรือลดวิชา ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 28. การขอเพิ่มวิชา และ/หรือลดวิชา ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วนั้นต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดในข้อ 21

ข้อ 29. นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว อาจขอเพิกถอนวิชา ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ ตามวัน เวลา และสถานที่รวมถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 30. ในกรณีที่นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว แต่ไม่ได้ขอเพิกถอนวิชา ตามที่กำหนดในข้อ 29 นักศึกษาอาจขอเพิกถอนวิชากรณีพิเศษได้หากมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยยื่นคำขอเพิกถอนวิชากรณีพิเศษพร้อมทั้งระบุเหตุผลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยที่รับผิดชอบก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น

ข้อ 31. วิชาที่ได้ลงทะเบียนแล้วและนักศึกษาขอเพิกถอนตามข้อ 29 หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนเป็นกรณีพิเศษตามข้อ 30 จะบันทึกสัญลักษณ์ “W” ในใบรายงานผลการศึกษา

หมวดที่ 6

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ 32. การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษสามารถเทียบโอนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ

(ก) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ข) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(ค) ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนน ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

(ง) การเทียบโอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(จ) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(2) หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(ก) ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(ข) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

(ค) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้
ทั้งนี้ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตาม
อัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน
กรณีการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด

หลักเกณฑ์ วิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา สำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษา
นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 นักศึกษาพิเศษ

ข้อ 33. ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณารับสมัคร
นักศึกษาพิเศษ” เพื่อพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษ และปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้

องค์ประกอบ วาระในการดำรงตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณา
รับสมัครนักศึกษาพิเศษ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 34. การสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ไม่ว่าจะมีการวัดผลการศึกษาหรือไม่ก็ตาม ต้องมีลักษณะ
และคุณสมบัติทั่วไปตามที่กำหนดในข้อ 14 และ ข้อ 15 และหากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ
โดยมีการวัดผลการศึกษาเป็นรายวิชา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษจะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะ
หลักสูตรตามที่หลักสูตรนั้นกำหนดด้วย

(2) ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ยื่นความประสงค์พร้อมทั้งระบุเหตุผลใน
การขอศึกษา วิชาที่จะศึกษา และความประสงค์ในการวัดผลการศึกษา รวมถึงเอกสารหลักฐานตามที่หน่วยงาน
ที่รับผิดชอบกำหนด ต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือนก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์
จะเข้าศึกษา

(3) เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับความประสงค์ ข้อมูลและเอกสารหลักฐานจากผู้สมัคร
เข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตาม (2) แล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความเห็นเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา
รับสมัครนักศึกษาพิเศษพิจารณาต่อไป

ให้คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้
บุคคลภายนอกเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ กำหนดวิชาที่ให้นักศึกษาพิเศษศึกษาได้ รวมถึงการวัดผลการศึกษา
ในวิชาดังกล่าวตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ผลการพิจารณาให้เป็นที่สุด

(4) เมื่อคณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษได้พิจารณาความประสงค์ตาม (3)
แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษทราบต่อไป

(5) ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษอนุมัติให้เข้าเป็นนักศึกษาพิเศษให้นักศึกษาพิเศษลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะในวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ศึกษาเท่านั้น โดยต้องลงทะเบียนเรียนพร้อมทั้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามวัน เวลาและสถานที่ที่หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด หากไม่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ในการเป็นนักศึกษาพิเศษในครั้งนั้น

(6) การวัดผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาพิเศษลงทะเบียน ให้นำรูปแบบ วิธีการ และลักษณะการศึกษา การวัดผลการศึกษา และการแสดงผลการศึกษาตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้มาใช้บังคับกับการศึกษาในวิชาดังกล่าวด้วยโดยอนุโลม ยกเว้นนักศึกษาพิเศษแจ้งความประสงค์ลงทะเบียนเรียนโดยไม่ับหน่วยกิต มหาวิทยาลัยจะบันทึกสัญลักษณ์ “NC” (Non Credit) ในใบรายงานผลการศึกษา

(7) ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ไม่ถือว่ามิสสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษอนุมัติให้อนสถานภาพจากนักศึกษาพิเศษเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้

หมวดที่ 8

ค่าลงทะเบียนเรียนและการคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ 35. อัตราค่าลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 36. การขอคืนค่าลงทะเบียนเรียน

(1) นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าหน่วยกิตคืนได้เต็มจำนวน ในวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้แต่มหาวิทยาลัยปิดวิชานั้น

(2) นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนได้เต็มจำนวน สำหรับผู้ที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ทราบภายหลังการลงทะเบียนเรียนว่าพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาหรือสำเร็จการศึกษา

(3) นักศึกษาที่ขอลดวิชา ภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 27 มีสิทธิขอคืนค่าหน่วยกิตได้ในอัตราร้อยละ 40

(4) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาภายใน 1 สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น มีสิทธิขอคืนค่าหน่วยกิตคืนได้ในอัตราร้อยละ 40 ในวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดไว้

(5) นักศึกษาที่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ให้รองอธิการบดีผู้รับผิดชอบมีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และมีดุลยพินิจในการพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการคืนค่าหน่วยกิตตาม (1)-(5) ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 9 ชั้นปีของนักศึกษา

ข้อ 37 ชั้นปีของนักศึกษาให้เทียบเท่าจากหน่วยกิตสะสมของหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด โดยมีอัตราส่วนดังต่อไปนี้

- (1) ชั้นปีของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท (2 ปี) ให้เทียบเท่าจำนวนหน่วยกิต ดังนี้
 - (ก) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมไม่เกิน 15 หน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง
 - (ข) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมมากกว่า 15 หน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สอง
- (2) ชั้นปีของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอก (3 ปี) ให้เทียบเท่าจำนวนหน่วยกิต ดังนี้
 - (ก) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมไม่เกิน 16 หน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง
 - (ข) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 17 -32 หน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สอง
 - (ค) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมมากกว่า 32 หน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สาม

หมวดที่ 10 การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 38. มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการวัดผลการศึกษาและการให้คะแนนในแต่ละวิชาโดยวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกันได้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร เช่น การทดสอบ การทำกิจกรรม การปฏิบัติจริง การทำโครงการ การฝึกทักษะหรือการทดลอง เป็นต้น แต่ทั้งนี้ วิธีการวัดผลการศึกษาและการให้คะแนนดังกล่าวต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 39. ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา แบ่งออกเป็น 2 ประเภทดังนี้

(1) ผลการศึกษารายวิชาที่มีค่าระดับและนำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย มีสัญลักษณ์ ความหมาย และค่าระดับดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมายภาษาอังกฤษ	ความหมาย	ค่าระดับ
A	Excellent	ดีเลิศ	= 4.00
A-	Very Good	ดีมาก	= 3.67
B+	Good	ดี	= 3.33
B	Fairly Good	ดีพอใช้	= 3.00
B-	Almost Good	เกือบดี	= 2.67

C+	Fair	พอใช้	=	2.33
C	Almost Fair	เกือบพอใช้	=	2.00
C-	Poor	ไม่พอใช้	=	1.67
D	Very Poor	ใช้ไม่ได้	=	1.00
F	Failed	ตก	=	0

(2) ผลการศึกษาที่ไม่มีค่าระดับและไม่นำมาคำนวณระดับคะแนน มีสัญลักษณ์และ

ความหมายดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมายภาษาอังกฤษ	ความหมาย
W	Withdrawal	เพิกถอน
S	Satisfactory	เป็นที่น่าพอใจ
U	Unsatisfactory	ไม่เป็นที่น่าพอใจ นักศึกษาต้องเรียนซ้ำ เพื่อเปลี่ยน U ให้เป็น S
NC	Non Credit	เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต
I	Incomplete	ผลการศึกษาไม่สมบูรณ์
P	Passed	ผ่าน

และเพิ่มสัญลักษณ์สำหรับการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ดังนี้

CF (Credits from Formal Education)	หมายความว่า หน่วยกิตจากการเทียบวิชา และโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ
CS (Credits from Standardized Test)	หมายความว่า หน่วยกิตจากการทดสอบ มาตรฐาน
CE (Credits from Exam)	หมายความว่า หน่วยกิตจากการทดสอบที่ ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน
CT (Credits from Training)	หมายความว่า หน่วยกิตจากการประเมิน การศึกษา/อบรมที่จัดขึ้น โดยหน่วยงานอื่น ที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา
CP (Credits from Portfolio)	หมายความว่า หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้ม สะสมผลงาน

ข้อ 40 การแสดงผลการศึกษาด้วยสัญลักษณ์ “I” ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่นักศึกษาทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของวิชายังไม่สมบูรณ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
วิชานั้น อาจให้สัญลักษณ์ “I” กับนักศึกษา เพื่อรอการแสดงผลการวัดผลการศึกษาไว้

(2) เมื่อนักศึกษาได้รับสัญลักษณ์ “I” ในวิชาใด นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา หรือผู้อำนวยการหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัดโดยเร็ว และดำเนินการให้วิชานั้นมีการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ภายใน ภาคการศึกษาถัดไป หากนักศึกษาไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัย จะเปลี่ยนสัญลักษณ์ “I” เป็น “F” เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบให้ขยายระยะเวลา ในการดำเนินการให้วิชานั้นมีการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์

ข้อ 41. การนับหน่วยกิตที่ได้ (Credit Earned) ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่ได้ผลการศึกษาตั้งแต่ “C-” ขึ้นไปเท่านั้น วิชาที่ได้ผลการศึกษา “D” หรือ “F” ถือว่าไม่ผ่านและต้องนำมาคำนวณคะแนนเฉลี่ย ประจำภาคการศึกษาและคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 42. นักศึกษาที่ได้ผลการศึกษา “D” หรือ “F” ในวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชานั้นซ้ำอีก นักศึกษาที่ได้ผลการศึกษา “D” หรือ “F” ในวิชาเลือก สามารถลงทะเบียนเรียนวิชาเดิม หรือวิชาอื่นได้

ข้อ 43. การวัดผลการศึกษาของนักศึกษาทุกวิชาจะบันทึกไว้ในใบรายงานผลการศึกษาทุกครั้ง

ข้อ 44. การวัดผลของการจัดสอนวิชาเสริมพื้นฐานให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หรือ U (Unsatisfactory) และไม่นำผลการวัดผลไปคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 45. การวัดผลการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ของนักศึกษา ปริญญาโทบัณฑิต และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ของปริญญาโทบัณฑิต ให้ใช้ สัญลักษณ์ P (Passed) คือ ผ่าน หรือ F (Failed) คือ ตกหรือไม่ผ่าน และไม่นำผลการสอบไปคำนวณคะแนน เฉลี่ยสะสม

ข้อ 46. สัญลักษณ์ W (Withdrawal) จะให้ได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว และในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาปริญญาโทบัณฑิตที่ไม่ผ่านการสอบป้องกันเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามแผน 1 และ แจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนไปศึกษาตามแผน 2 แทน ให้เปลี่ยนค่าคะแนนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียน ไว้แล้วนั้นเป็น W (Withdrawal)

(2) นักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้นตามที่กำหนดในข้อ 29 หรือข้อ 30

(3) นักศึกษาทุจริตการวัดผลการศึกษาหรือทุจริตทางวิชาการ หรือกระทำความผิดข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการวัดผลการศึกษาและมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้เพิกถอนวิชา

(4) นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามข้อ 23

(5) การให้ “W” ตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือข้อบังคับอื่นของมหาวิทยาลัย

ข้อ 47. การประเมินผลการสอบป้องกันเค้าโครงวิทยานิพนธ์จะใช้ค่าคะแนน P (Passed) หรือ F (Failed) และไม่นำผลการสอบไปคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 48. การวัดผลวิทยานิพนธ์ให้ใช้ค่าระดับ S (Satisfactory) หรือ U (Unsatisfactory) และไม่นำผลการสอบไปคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม ในกรณีที่วิทยานิพนธ์ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้กำหนดค่าคะแนนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่ลงไว้เป็น I (Incomplete) และจะเปลี่ยนเป็น S (Satisfactory) หรือ U (Unsatisfactory) ในภายหลังเมื่อสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้นแล้ว

ข้อ 49. หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ข้อห้าม ข้อปฏิบัติในการวัดผลการศึกษา หรือการกระทำที่กำหนดให้เป็น การทุจริตการวัดผลการศึกษา การทุจริตทางวิชาการ การแต่งตั้งคณะกรรมการวินิจฉัยความผิด รวมถึงระวางโทษ การทุจริตการวัดผลการศึกษาและการทุจริตทางวิชาการให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็น ประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 11

วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ระดับปริญญาโท

ดุษฎีนิพนธ์ ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

ระดับมหาบัณฑิต

ข้อ 50. การศึกษาระดับมหาบัณฑิต มี 2 แผน ได้แก่

(1) แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำให้วิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

(2) แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

ข้อ 51. นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 1 ตามที่ระบุไว้ในข้อ 50 (1) สามารถลงทะเบียนวิชา วิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนดในภาคเรียนแรกที่ลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์

หรือลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคเรียนแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคเรียนต่อ ๆ ไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 52. ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์ และไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ในภาคการศึกษาปกติภาคการศึกษาใด นักศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ตามที่กำหนดในข้อ 70 มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 67 (5)

ข้อ 53. เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรโดยให้มีคุณสมบัติสอดคล้องกับข้อกำหนดตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละคนจะรับเป็น ที่ปรึกษาการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาได้ตามสัดส่วนในประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 กำหนด

ข้อ 54. หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และกำหนดการเกี่ยวกับการสอบป้องกันเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 55. นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 2 ตามที่ระบุไว้ในข้อ 50 (2) จะต้องผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

ข้อ 56. นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 2 ตามที่ระบุไว้ในข้อ 50 (2) ต้องลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

ข้อ 57. ผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติอาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้มีคุณสมบัติสอดคล้องกับข้อกำหนดตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละคนจะรับเป็นที่ปรึกษาการจัดทำรายงานวิชาการค้นคว้าอิสระให้นักศึกษาได้ตามสัดส่วนที่ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 กำหนด

เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระแล้วให้นักศึกษาส่งหัวข้อการค้นคว้าอิสระต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติหัวข้อและดำเนินการต่อไป

ข้อ 58. หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และกำหนดการเกี่ยวกับการทำรายงานวิชาการค้นคว้าอิสระและการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ระดับดุษฎีบัณฑิต

ข้อ 59. การศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต มี 2 แผน ได้แก่

- (1) แผน 1 แบบไม่มีการศึกษารายวิชา แต่ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
- (2) แผน 2 แบบมีการศึกษารายวิชา ตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

ข้อ 60. นักศึกษาต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นนักศึกษาดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Candidate) และมีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์

ข้อ 61. นักศึกษาจะลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ได้ต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเป็นนักศึกษาดุษฎีบัณฑิตแล้ว และจะต้องลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ครั้งแรกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ข้อ 62. ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ และไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นในภาคการศึกษาปกติภาคการศึกษาใด นักศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ตามที่กำหนดในข้อ 70 มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 67 (5)

ข้อ 63. เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรหรือเทียบเท่า โดยให้มีคุณสมบัติสอดคล้องกับข้อกำหนดของ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษา แต่ละคนจะรับเป็นที่ปรึกษาการจัดทำดุษฎีนิพนธ์ให้นักศึกษาได้ ในสัดส่วนตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 กำหนด

ข้อ 64. หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และกำหนดการเกี่ยวกับการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการทำดุษฎีนิพนธ์ การสอบป้องกันเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ การสอบดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 12

สถานภาพ การจำแนก การพ้นสถานภาพนักศึกษา และการคืนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 65. สถานภาพนักศึกษา

(1) นักศึกษาปกติ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่

(ก) นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรแบบมีการศึกษารายวิชา นักศึกษาต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

(ข) นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรแบบไม่มีการศึกษารายวิชา ให้พิจารณาสถานะจากการลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์หรือมีการรักษาสถานภาพนักศึกษา

(2) นักศึกษารอพินิจ (On Probation) ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรแบบมีการศึกษารายวิชาและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 2.50

(3) นักศึกษาปริญญาเอก (Doctoral Student) ได้แก่ นักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิตที่ยังไม่สอบหรือสอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(4) นักศึกษาดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Candidate) ได้แก่ นักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Student) ที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ และมีสิทธิลงทะเบียนเพื่อทำดุษฎีนิพนธ์

ข้อ 66. การจำแนกสถานภาพนักศึกษาเพื่อการพ้นสถานภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติแต่ละภาค ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสถานภาพจะกระทำเมื่อนักศึกษา ได้ศึกษาครบรอบ 1 ปีนับตั้งแต่แรกเข้าและทุกรอบปีตั้งแต่ปีแรกเป็นต้นไป

ข้อ 67. การพ้นสถานภาพนักศึกษา

(1) นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก ซึ่งการพ้นสถานภาพจะกระทำเมื่อนักศึกษาได้ศึกษาครบรอบ 1 ปีนับตั้งแต่แรกเข้า

(2) นักศึกษาที่มีสถานภาพนักศึกษารอพินิจ (On Probation) 2 รอบปีติดต่อกัน

(3) นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ไม่ผ่านตามที่กำหนดไว้ในข้อ 55 หรือสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ไม่ผ่านตามที่กำหนดไว้ในข้อ 60

(4) นักศึกษาถูกถอนสถานภาพนักศึกษาหรือถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเนื่องจาก

(ก) นักศึกษาไม่มีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 14 หรือไม่มีลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อ 15 แล้วแต่กรณี หรือได้ใช้เอกสารหลักฐานปลอมหรือเท็จในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา

(ข) กระทำผิด ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้จำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา หรือการจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อบังคับอื่นของมหาวิทยาลัย

(5) ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือดุษฎีนิพนธ์ ในภาคการศึกษาปกติภาคการศึกษาใด และไม่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ตามข้อ 26 หรือข้อ 52 หรือข้อ 62 แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ยกเว้นกรณีนักศึกษาอยู่ระหว่างรอสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หรือ มีรายวิชาที่ยังวัดผลไม่สมบูรณ์ในภาคการศึกษาก่อนหน้า

(6) นักศึกษาเสียชีวิต

(7) นักศึกษาลาออก

(8) นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(9) นักศึกษาพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 68. นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 67 (5) และข้อ 67 (7) ไปแล้ว อาจขอคืนสถานภาพนักศึกษาได้ โดยผู้อำนวยการหลักสูตรจะเป็นผู้พิจารณา และนำเสนอต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ซึ่งจะขอกลับเข้าศึกษาตามความในข้อนี้ ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) เป็นผู้ที่มีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 14

(ข) เป็นผู้สิ้นสุดสถานภาพนักศึกษา ตามข้อ 67 (5) และข้อ 67 (7)

(2) ให้ผู้ซึ่งจะขอกลับเข้าศึกษาตาม (1) ยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาโดยระบุเหตุผลประกอบอย่างชัดเจนต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับคำร้องขอกลับเข้าศึกษาตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาได้ตามที่จำเป็นและเห็นสมควร ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามวรรคนี้เป็นที่สุด

(3) ผู้ซึ่งได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาตาม (2) จะได้รับรหัสนักศึกษาใหม่ และต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนในอัตราเดียวกับค่าลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาแรกเข้าใน ภาคการศึกษานั้น

(4) ผู้ซึ่งได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาตาม (2) จะต้องศึกษาให้ครบจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรเดิมหรือหลักสูตรปัจจุบันที่กลับเข้าศึกษาโดยผู้อำนวยการหลักสูตรจะเป็นผู้พิจารณา และนำเสนอต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ หากวิชาใดในการศึกษาครั้งก่อนที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้า

ศึกษาและผ่านการวัดผลการศึกษาแล้วแต่วิชานั้นไม่อาจปรับเข้ากับหลักสูตรปัจจุบันได้ ผู้ซึ่งได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาต้องศึกษาวิชาเพิ่มเติม

หมวดที่ 13 การลาพักการศึกษา

ข้อ 69. นักศึกษาซึ่งได้ศึกษากับมหาวิทยาลัยมาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ อาจขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาปกติอื่นได้ ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาเจ็บป่วยหนัก และต้องพักรักษาเป็นเวลานาน โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุชัดเจนว่า เจ็บป่วยหนักจนต้องพักรักษาเป็นเวลานาน

(2) นักศึกษาได้รับทุนแลกเปลี่ยนซึ่งต้องเดินทางไปต่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน หรือนักศึกษาต้องปฏิบัติตามคำสั่งทางราชการ

(3) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ หรือวิชาดุชนิพนธ์ ในภาคการศึกษาปกติ

(4) เหตุสุดวิสัยประการอื่น

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขอลาพักการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 70. ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาปกติภาคการศึกษาใดให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น พร้อมทั้งชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ เฉพาะนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาให้มีจำนวนเงินเท่ากับค่าหน่วยกิต 1 หน่วยกิตวิทยานิพนธ์

เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับคำร้องขอลาพักการศึกษาและค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการศึกษาได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาปกติ โดยการขอลาพักการศึกษาต่อเนื่องหรือติดต่อกันตั้งแต่ 2 ภาคการศึกษาปกติเป็นต้นไป จะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากผู้อำนวยการหลักสูตร ทั้งนี้ ผลการพิจารณาตามความในข้อนี้ให้ถือเป็นที่สุด

การขอลาพักการศึกษาและชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาให้กระทำทุกภาคการศึกษาปกติที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา ทั้งนี้ ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ หรือวิชาดุชนิพนธ์ ในภาคการศึกษาปกติภาคการศึกษาใด และนักศึกษาไม่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้นตามวรรคสอง นักศึกษาจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 67 (5)

ข้อ 71. การขอลาพักการศึกษาระหว่างภาคการศึกษาจะมีผลดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษากายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ วิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่บันทึกในใบรายงานผลการศึกษา
- (2) ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษากายหลังกำหนดเวลาในข้อ 70 วิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะบันทึกสัญลักษณ์ “W” ในใบรายงานผลการศึกษา

หมวดที่ 14

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 72. นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญามหาบัณฑิตได้ ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษาได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด
- (2) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไปจากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าหรือตามที่หลักสูตรกำหนด และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา
 - (ก) นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 1 (ทำวิทยานิพนธ์) ต้องเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นที่สามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
 - (ข) นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 2 (สอบประมวลความรู้) ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยเหมาะสมกับเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย
- (4) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 73. นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตได้ ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 1
 - (ก) ศึกษาได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด
 - (ข) บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

(ค) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดัชนีพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์
สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

(ง) ผลงานดัชนีพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดัชนีพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการ
มาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์
ในวารสารระดับชาติ และวารสารระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 กำหนด อย่างน้อย 2 เรื่อง หรือ

ผลงานดัชนีพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดัชนีพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการ
มาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์
ในวารสารระดับชาติ และวารสารระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 กำหนด อย่างน้อย 1 เรื่อง และเป็นผลงาน
นวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย
1 เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมิน
จากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความ
เชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง
หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติ และ
วารสารระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 กำหนด

(2) นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 2

(ก) ศึกษาได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด

(ข) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ย
ไม่ต่ำกว่า 3.00

(ค) บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

(ง) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดัชนีพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์
และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

(จ) ผลงานดัชนีพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดัชนีพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ
ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วน
หนึ่งของวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติ และวารสารระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 กำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือ
เป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติ และวารสารระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 กำหนด

(3) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยเหมาะสมกับเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย

(4) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 74. นักศึกษาปริญญามหาบัณฑิตที่มีสิทธิได้รับเหรียญทองเรียนดี ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายใน 5 ภาคการศึกษาปกติและ 2 ภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(2) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.85 และไม่เคยสอบได้เกรด “B-” หรือต่ำกว่า หรือ “U” และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชาใด

(3) นักศึกษาที่เลือกศึกษาในแผน 2 ต้องขอสอบประมวลความรู้ทันทีที่ศึกษาวิชาในหลักสูตรครบ และต้องสอบให้ผ่านโดยไม่มีเงื่อนไขในครั้งแรกของการสอบประมวลความรู้

ข้อ 75. การอนุมัติให้ปริญญา ปริญญาเกียรตินิยมเหรียญทองเรียนดี ให้เป็นไปตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) ภายในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอแจ้งสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบตามวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

(2) เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับคำร้องขอแจ้งสำเร็จการศึกษาและค่าธรรมเนียมตาม (1) จากนักศึกษาแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตรวจสอบลักษณะและคุณสมบัติของนักศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 72 หรือข้อ 73 และการให้ปริญญาเกียรตินิยมเหรียญทองเรียนดีตามที่กำหนดในข้อ 74 เพื่อเสนอให้อธิการบดีให้ความเห็นชอบ และนำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาและปริญญาเกียรตินิยมเหรียญทองเรียนดีต่อไป

หมวดที่ 15

บทเฉพาะกาล

ข้อ 76. ในกรณีที่ยังไม่มีประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติที่ออกตามความในข้อบังคับนี้
ให้นำประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติที่มีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ มาใช้บังคับไปก่อน
เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม 2566

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กิตติพงษ์ กิตยารักษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ