

ประกาศมหาวิทยาลัยกรุงเทพ
ที่ 46/2561

เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การลงทะเบียนเรียน การปรับรายวิชา เพิ่มหรือลดวิชา การเพิกถอนวิชา
และการเปลี่ยนหลักสูตร

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์ ขั้นตอน รายละเอียด และกำหนดการเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การปรับรายวิชา เพิ่มหรือลดวิชา การเพิกถอนวิชา และการเปลี่ยนหลักสูตร

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 17 หมวดที่ 6 การลงทะเบียนเรียนและการเปลี่ยนหลักสูตร และในข้อ 28 หมวดที่ 8 การลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา เพิ่มหรือลดวิชา และการเพิกถอนวิชา แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้ออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ที่ 46/2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การลงทะเบียนเรียน การปรับรายวิชา เพิ่มหรือลดวิชา การเพิกถอนวิชา และการเปลี่ยนหลักสูตร”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน ทั้งนี้ ไม่กระทบถึงการที่ได้กระทำไปก่อนที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีอาวุโส และรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดีอาวุโส และผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“ที่ประชุมผู้บริหาร” หมายความว่า ที่ประชุมของผู้บริหารมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยซึ่งจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชา และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในภาควิชาต่างๆ

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาตรี

“นักศึกษาพิเศษ” หมายความว่า ผู้ซึ่งเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาตรีเป็นรายวิชา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการวัดผลการศึกษาหรือไม่ก็ตาม

“คณะ” หมายความว่า คณะวิชา วิทยาลัย สถาบัน และหน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาหรือส่วนงานอื่นในคณะซึ่งจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาต่างๆ

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา

“ค่าลงทะเบียนเรียน” หมายความว่า ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าปฏิบัติการ และให้หมายความรวมถึงเงินใดๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาจากการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเรียกเก็บเป็นรายวิชาหรือแบบเหมาจ่าย

“ผู้อุปการะ” หมายความว่า บิดา มารดา ปู่ ย่า ตา ยาย ลุง ป้า น้า อา พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ผู้รับบุตรบุญธรรม หรือผู้ปกครอง ซึ่งเป็นผู้อุปการะค่าลงทะเบียนเรียนให้แก่นักศึกษา

ข้อ 5 ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรรักษาการตามประกาศนี้

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรมีอำนาจออกหลักเกณฑ์ ขั้นตอน รายละเอียดและวิธีปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้ ตลอดจนให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาหรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามประกาศนี้

บรรดาประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์หรือคู่มือที่ออกตามความในข้อ 17 หมวดที่ 6 การลงทะเบียนเรียนและการเปลี่ยนหลักสูตร และในข้อ 28 หมวดที่ 8 การลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา เพิ่มหรือลดวิชา และการเพิกถอนวิชา แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพว่าด้วยศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป ส่วนการตีความหรือการวินิจฉัยปัญหาหรือข้อขัดข้องรวมถึงการยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็นการชั่วคราว ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่มีการตีความ การวินิจฉัยหรือการยกเว้นนั้นเป็นต้นไป ทั้งนี้ เว้นแต่รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

หมวดที่ 1

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 6 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาตามจำนวนวิชาและหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมกับการขึ้นทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษามีสิทธิขอเพิกถอนวิชา (Withdrawal) ที่ลงทะเบียนเรียนได้ แต่ไม่มีสิทธิขอลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา (Adjusting) เพิ่มวิชา (Adding) และ/หรือลดวิชา (Dropping) ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัด

ข้อ 7 การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาอื่นนอกจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาให้นักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยตามวันเวลาและสถานที่รวมถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตาม (1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วยตนเองภายในวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้าในอัตรา 200 บาทต่อวันทำการ นับแต่วันแรกของการลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นต้นไป

(3) ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตาม (1) และ (2) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษ โดยให้นักศึกษายื่นคำขอลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษและหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วยตนเองภายในวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกินหนึ่งสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน แต่หากเป็นเหตุจำเป็นกรณีอื่นไม่ว่าด้วยเหตุใดให้รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรมีอำนาจพิจารณาอนุมัติ พร้อมทั้งชำระค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษในอัตราเดียวกันกับค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้า ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 2,000 บาท

(4) เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับคำขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าหรือลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษพร้อมหลักฐานและค่าปรับตามข้อ (2) และ (3) จากนักศึกษาแล้ว หากการไม่ลงทะเบียนเรียนนั้นเป็นเหตุจากความบกพร่องของระบบการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย หรือเป็นกรณีที่ผู้อุปการะของนักศึกษาเจ็บป่วยหนัก หรือนักศึกษาประสบอุบัติเหตุร้ายแรง หรือเป็นการลงทะเบียนเรียนภาคสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาที่รับผิดชอบมีอำนาจพิจารณาอนุมัติยกเว้นค่าปรับได้ แต่หากเป็นเหตุจำเป็นกรณีอื่นไม่ว่าด้วยเหตุใดให้รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรมีอำนาจพิจารณาอนุมัติยกเว้นค่าปรับ ทั้งนี้ ผลการพิจารณาตามข้อนี้ให้เป็นที่สุด

(5) การลงทะเบียนเรียนตาม (2) และ (3) หากนักศึกษาไม่สามารถดำเนินการด้วยตนเองได้ ให้นักศึกษาทำหนังสือมอบอำนาจหรือใบมอบฉันทะให้บุคคลอื่นลงทะเบียนเรียนแทน โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจหรือใบมอบฉันทะดังกล่าวต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในขณะที่ลงทะเบียนเรียน

ข้อ 8 การลงทะเบียนเรียนตามข้อ 6 หรือข้อ 7 แล้วแต่กรณี นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนดดังกล่าว ถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น ทั้งนี้ เว้นแต่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนดในข้อนี้

การขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาที่มีสิทธิขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนได้ต้องมีสัญชาติไทย กรณีนักศึกษาสัญชาติอื่นจะมีสิทธิขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กร โดยให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาตามข้อ 6 และนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้าตามข้อ 7 (2) มีสิทธิขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนได้

(2) ให้นักศึกษาตาม (1) ยื่นคำขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน เอกสารหลักฐานและข้อมูลที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบของค่าลงทะเบียนเรียนที่ขอผ่อนชำระต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ หากเป็นการลงทะเบียนเรียนตามข้อ 6 นักศึกษาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสองสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนตามข้อ 7 (2) นักศึกษาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

(3) เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับคำขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน เอกสารหลักฐานและข้อมูล รวมถึงค่าลงทะเบียนเรียนจากนักศึกษาตาม (2) แล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความเห็นเสนอให้รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรพิจารณาต่อไป

ให้รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนได้ และถ้าการขออนุมัติผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น นักศึกษาต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้าด้วย หากกรณีมีเหตุอันสมควรหรือเหตุจำเป็นให้รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรมีอำนาจยกเว้นหรือลดค่าปรับสำหรับกรณีดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร และให้ผลการพิจารณาตามวรรคนี้เป็นที่สุด

(4) เมื่อรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรพิจารณาคำขออนุมัติผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนตาม (3) แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแจ้งผลการพิจารณาให้นักศึกษาผู้ขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนทราบต่อไป

ในกรณีที่รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กรอนุมัติให้ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการให้มีการทำข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยกับนักศึกษาและ/หรือผู้อุปการะของนักศึกษา ทั้งนี้ หากนักศึกษาและ/หรือผู้อุปการะของนักศึกษาไม่ทำข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่านักศึกษาสละสิทธิ์ในการผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน และไม่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น

(5) ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน อัตราการผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน กำหนดระยะเวลาการผ่อน จำนวนงวด มาตรการบังคับ อัตราค่าธรรมเนียมการผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน การใช้สิทธิเรียกร้องการขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนได้ ทั้งนี้ โดยกำหนดไว้ในข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนที่จัดทำขึ้น

(6) การยื่นคำขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน รวมถึงเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลใดๆ การแจ้งผลการพิจารณา การทำข้อตกลงหรือสัญญาการผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน และการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนตาม (2) ถึง (5) มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ดำเนินการ รับ ส่ง หรือทำด้วยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ตามที่เห็นสมควร

(7) หากนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนซึ่งทำขึ้นตาม (4) มหาวิทยาลัยมีอำนาจดำเนินการเพิกถอนวิชา (Withdrawal) ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้แล้วได้

ข้อ 9 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่าเก้านหน่วยกิต และไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิต สำหรับนักศึกษารอพินิจต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่าเก้านหน่วยกิต และไม่เกินสิบหกหน่วยกิต

ในภาคฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต

นักศึกษาลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งหรือวรรคสองได้ หากมีเหตุจำเป็นอันสมควรหรือเป็นการลงทะเบียนเรียนภาคสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัดก่อน

ข้อ 10 ในกรณีที่วิชาใดหลักสูตรกำหนดให้ต้องผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชาบังคับก่อนหรือพื้นฐานความรู้ (Prerequisite) ก่อน นักศึกษาต้องผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชาบังคับก่อนหรือพื้นฐานความรู้ (Prerequisite) นั้นก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนในวิชานั้นได้ ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัด

ข้อ 11 นักศึกษาที่ผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่สิบสองหน่วยกิตขึ้นไป อาจลงทะเบียนเรียนในวิชาที่นักศึกษาผ่านการวัดผลการศึกษาในลำดับชั้น D หรือ D+ หรือวิชาอื่นเพิ่มเติมทั้งในหรือนอกหลักสูตรของคณะที่นักศึกษาสังกัด เพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ในกรณีที่วิชาอื่นซึ่งจะลงทะเบียนเพิ่มเติมเพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามวรรคหนึ่ง เป็นวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้ต้องผ่านการวัดผลในวิชาบังคับก่อนหรือพื้นฐานความรู้ (Prerequisite) ก่อน นักศึกษาต้องผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชาบังคับก่อนหรือพื้นฐานความรู้ (Prerequisite) นั้นก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนในวิชาอื่นนั้นเพิ่มเติมเพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัด

วิชาอื่นที่นักศึกษาลงทะเบียนเพิ่มเติมเพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามวรรคหนึ่ง จะถูกนำไปรวมคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย

ข้อ 12 ในกรณีมีเหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยอาจปิดวิชาใดวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวิชาใดวิชาหนึ่งได้ ทั้งนี้ การปิดวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้วต้องกระทำภายในสองสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในหนึ่งสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันสมควรอาจขยายระยะเวลาการปิดวิชาได้โดยได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา

หมวดที่ 2

การลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา เพิ่มหรือลดวิชา และการเพิกถอนวิชา

ข้อ 13 ภายในบังคับข้อ 6 นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยตามข้อ 7 (1) ในภาคการศึกษาใดแล้ว อาจขอลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา (Adjusting) เพิ่มวิชา (Adding) และ/หรือลดวิชา (Dropping) ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ ตามวัน เวลา และสถานที่รวมถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

วิชาที่ได้ลงทะเบียนแล้วและนักศึกษาขอลดวิชา (Dropping) ตามวรรคหนึ่ง จะไม่บันทึกในใบรายงานผลการศึกษา

การขอลงทะเบียนเรียนตามวรรคหนึ่ง ซึ่งมีผลให้นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติม นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมตามวัน เวลา และสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนดดังกล่าว ถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น

ข้อ 14 นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว อาจขอเพิกถอนวิชาได้ (Withdrawal) ตั้งแต่สัปดาห์ที่สี่นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติเป็นต้นไป หรือตั้งแต่สัปดาห์ที่สามนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อนเป็นต้นไป จนถึงวันสุดท้ายของการเรียนในภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อนนั้นแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ไม่รวมรูปแบบการเรียนวิชาเดี่ยวต่อเนื่อง (Block Course) ให้เป็นไปตามวัน เวลาซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 15 ในกรณีที่นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว แต่ไม่ได้ขอเพิกถอนวิชา (Withdrawal) ตามที่กำหนดในข้อ 14 นักศึกษาอาจขอเพิกถอนวิชากรณีพิเศษได้ หากมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง โดยยื่นคำขอเพิกถอนวิชากรณีพิเศษพร้อมทั้งระบุเหตุผลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ไม่รวมรูปแบบการเรียนวิชาเดี่ยวต่อเนื่อง (Block Course) เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับคำขอเพิกถอนวิชากรณีพิเศษ เหตุผลและเอกสารหลักฐานจากนักศึกษาตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้เพิกถอนวิชาเป็นกรณีพิเศษได้ตามที่จำเป็นและเห็นสมควร ทั้งนี้ ผลการพิจารณาตามวรรคนี้ให้เป็นที่สุด

ข้อ 16 วิชาที่ได้ลงทะเบียนแล้วและนักศึกษาขอเพิกถอนตามข้อ 14 หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนเป็นกรณีพิเศษตามข้อ 15 จะบันทึกสัญลักษณ์ “W” ในใบรายงานผลการศึกษา

หมวดที่ 3 การเปลี่ยนหลักสูตร

ข้อ 17 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนกับมหาวิทยาลัยแล้ว อาจขอเปลี่ยนหลักสูตรในระดับปริญญาตรีได้ การขอเปลี่ยนหลักสูตรของนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งได้ศึกษาในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาบังคับ อาจขอเปลี่ยนหลักสูตรในระดับปริญญาตรีได้

ทั้งนี้ ภาคการศึกษาบังคับไม่หมายความรวมถึง ภาคการศึกษาบังคับซึ่งนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และภาคการศึกษาซึ่งมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พักการศึกษา

(2) ให้นักศึกษาตาม (1) ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนหลักสูตร โดยระบุเหตุผลประกอบอย่างชัดเจน พร้อมทั้งความประสงค์เกี่ยวกับวิชาที่นักศึกษาผ่านการวัดผลการศึกษาแล้ว ต่อคุณสมบัติของหลักสูตรใหม่หรือผู้บริหารหลักสูตรใหม่ซึ่งวิชานั้นสังกัดเพื่อคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมของหลักสูตรใหม่ซึ่งจะย้ายไปสังกัด ซึ่งการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมใหม่ จะคำนวณเมื่อคะแนนของหลักสูตรใหม่ได้แสดงผลการเรียนแล้ว และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการดังกล่าวให้เสร็จสิ้นก่อนถึงภาคการศึกษาที่จะย้ายไปสังกัดหลักสูตรใหม่

ให้คุณสมบัติของหลักสูตรใหม่หรือผู้บริหารหลักสูตรใหม่ซึ่งวิชานั้นสังกัด มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนหลักสูตรได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาดังกล่าวเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2561

(อาจารย์เพชร โอสธานุเคราะห์)

อธิการบดี