

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพ
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2561

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) มาตรา 56 และมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติ
สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ ในการประชุมครั้งที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2560
เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 มีมติให้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552

(2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกรุงเทพว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559

บรรดาระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติของ
มหาวิทยาลัยในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งแตกต่าง หรือขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ
นี้แทน ทั้งนี้ ไม่กระทบถึงการที่ได้กระทำไปก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีอาวุโส และรองอธิการบดีมหาวิทยาลัย
กรุงเทพ

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดีอาวุโส และผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัย
กรุงเทพ

“ที่ประชุมผู้บริหาร” หมายความว่า ที่ประชุมของผู้บริหารมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ซึ่ง
ประกอบด้วยผู้บริหารระดับอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย
กำหนด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในหน่วยงานของ
มหาวิทยาลัยซึ่งจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชา และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในภาควิชา
ต่างๆ

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาตรี

“นักศึกษาพิเศษ” หมายความว่า ผู้ซึ่งเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาตรีเป็นรายวิชา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการวัดผลการศึกษาหรือไม่ก็ตาม

“คณะ” หมายความว่า คณะวิชา วิทยาลัย สถาบัน และหน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาหรือส่วนงานอื่นในคณะซึ่งจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาต่างๆ

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา

“ค่าลงทะเบียนเรียน” หมายความว่า ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าปฏิบัติการ และให้หมายความรวมถึงเงินใดๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาจากการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเรียกเก็บเป็นรายวิชาหรือแบบเหมาจ่าย

“ผู้อุปการะ” หมายความว่า บิดา มารดา ปู่ ย่า ตา ยาย ลุง ป้า น้า อา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ผู้รับบุตรบุญธรรม หรือผู้ปกครอง ซึ่งเป็นผู้ที่อุปการะค่าลงทะเบียนเรียนให้แก่นักศึกษา

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ รวมถึงการยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็นการชั่วคราว

การตีความ และวินิจฉัยปัญหาหรือข้อขัดข้อง รวมถึงการยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เป็นการชั่วคราวตามวรรคสองให้เป็นที่สุด

หมวดที่ 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 6 ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยสอดคล้องกับนโยบาย ทิศทาง วิสัยทัศน์ มาตรฐานและ คำนึงถึงความต้องการของนักศึกษาเป็นสำคัญ เพื่อให้ศึกษามีองค์ความรู้ ทักษะ และทัศนคติอันสามารถตอบสนองความต้องการของประเทศในอนาคต

ข้อ 7 ระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ใช้ระบบทวิภาค โดยในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่หนึ่งและภาคการศึกษาที่สอง ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่สองด้วยก็ได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ เว้นแต่ในหลักสูตรที่กำหนดให้ภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาบังคับ

ข้อ 8 การคิดหน่วยกิต ให้เป็นไปตามต่อไปนี้

(1) วิชาที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่าหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิต

(2) วิชาที่ใช้เวลาปฏิบัติ ฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่าสองชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิต ทั้งนี้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอย่างอื่นตามความเหมาะสม

ข้อ 9 การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีในระบบอื่นนอกจากที่กำหนดในหมวดนี้ ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ รูปแบบและลักษณะการจัดการศึกษาดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับคุณภาพหรือมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

หมวดที่ 2 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

ข้อ 10 ผู้สมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคสังคมรังเกียจหรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางการศึกษา
- (2) เป็นผู้ที่ไม่มีภาวะผิดปกติเสื่อมเสียหรือเสียหาย หรือถูกจำหน่ายชื่อหรือไล่ออกจากสถาบันการศึกษา
- (3) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย และรับรองต่อมหาวิทยาลัยว่าจะตั้งใจศึกษาเต็มความสามารถและจะปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัดทุกประการ

ข้อ 11 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตร

- (1) ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- (2) ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าโดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

นอกจากคุณสมบัติตามข้อ 11 (1)-(2) แล้ว ผู้สมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตามข้อกำหนดหลักสูตรที่เข้าศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วย

หมวดที่ 3 การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 12 กำหนดการและวิธีคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติและรายละเอียดที่รองอธิการบดีผู้รับผิดชอบกำหนด

หมวดที่ 4 นักศึกษาพิเศษ

ข้อ 13 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษ” เพื่อพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษ และปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กำหนดข้อบังคับนี้

องค์ประกอบ วาระในการดำรงตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ไม่ว่าจะมีการวัดผลการศึกษาหรือไม่ก็ตาม ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไปตามที่กำหนดในข้อ 10 และหากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษโดยมีการวัดผลการศึกษาเป็นรายวิชา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษจะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะหลักสูตรตามที่หลักสูตรนั้นกำหนดด้วย

(2) ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ยื่นความประสงค์พร้อมทั้งระบุเหตุผลในการขอศึกษา วิชาที่จะศึกษา และความประสงค์ในการวัดผลการศึกษา รวมถึงเอกสารหลักฐานตามที่หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด ต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือนก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา

(3) เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับความประสงค์ ข้อมูลและเอกสารหลักฐานจากผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตาม (2) แล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความเห็นเสนอให้คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษพิจารณาต่อไป

ให้คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ กำหนดวิชาที่ให้นักศึกษาพิเศษศึกษาได้ รวมถึงการวัดผลการศึกษาในวิชาดังกล่าวตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ผลการพิจารณาให้เป็นที่สุด

(4) เมื่อคณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษได้พิจารณาความประสงค์ตาม (3) แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษทราบต่อไป

(5) ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษอนุมัติให้เข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ให้นักศึกษาพิเศษลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะในวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ศึกษาเท่านั้น โดยต้องลงทะเบียนเรียน พร้อมทั้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามวัน เวลาและสถานที่ที่หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด หากไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ในการเป็นนักศึกษาพิเศษในครั้งนั้น

(6) ในกรณีที่นักศึกษาพิเศษได้รับอนุมัติให้ศึกษาโดยมีการวัดผลการศึกษาเป็นรายวิชา ให้นำรูปแบบ วิธีการ และลักษณะการศึกษา การวัดผลการศึกษา และการแสดงผลการศึกษาตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้มาใช้บังคับกับการศึกษาในวิชาดังกล่าวด้วยโดยอนุโลม

(7) ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ ไม่ถือว่าเป็นสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษอนุมัติให้ออนสถานภาพจากนักศึกษาพิเศษเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้

หมวดที่ 5 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 15 ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาภายในระยะเวลาการขึ้นทะเบียนนักศึกษา โดยการนำเอกสารหลักฐานไปรายงานตัวต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วยตนเอง พร้อมทั้งลงทะเบียนในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาตามจำนวนวิชาและหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

ระยะเวลาการขึ้นทะเบียนนักศึกษา และเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด

ในกรณีที่ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย มีเหตุขัดข้องไม่สามารถรายงานตัวต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วยตนเองภายในระยะเวลาการขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามวรรคหนึ่งให้ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกทำหนังสือชี้แจงเหตุขัดข้องเพื่อขอขยายระยะเวลาการขึ้นทะเบียนนักศึกษายื่นต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบล่วงหน้าก่อนพ้นกำหนด มิฉะนั้นถือว่า สละสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบมีอำนาจขยายระยะเวลาการขึ้นทะเบียนนักศึกษาได้ตามความจำเป็นและสมควร ทั้งนี้ ต้องไม่เกินภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 16 ถ้าปรากฏในภายหลังว่า ผู้ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาไม่มีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 10 หรือไม่มีลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะหลักสูตรตามข้อ 11 แล้วแต่กรณี หรือได้ใช้เอกสารหลักฐานปลอมหรือเท็จในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความเห็นเสนอต่อรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบเพื่อเพิกถอนสถานภาพนักศึกษาของบุคคลดังกล่าว แต่หากบุคคลดังกล่าวสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความเห็นเสนอต่ออธิการบดี เพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาบัตรหรือการสำเร็จการศึกษาของผู้นั้น

หมวดที่ 6

การลงทะเบียนเรียนและการเปลี่ยนหลักสูตร

ข้อ 17 การลงทะเบียนเรียนให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และกำหนดการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 18 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาตามจำนวนวิชาและหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมกับการขึ้นทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษามีสิทธิขอเพิกถอนวิชา (Withdrawal) ที่ลงทะเบียนเรียนได้ แต่ไม่มีสิทธิขอลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา (Adjusting) เพิ่มวิชา (Adding) และ/หรือลดวิชา (Dropping) ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัด

ข้อ 19 การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาอื่นนอกจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ให้ นักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยตามวัน เวลาและสถานที่รวมถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตาม (1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้า พร้อมทั้งชำระค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้าด้วยตนเอง ภายในวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

(3) ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตาม (1) และ (2) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษ พร้อมทั้งชำระค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษด้วยตนเอง ภายในวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และการกำหนดอัตราค่าปรับ ในการลงทะเบียนเรียนล่าช้าและการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากรณีพิเศษให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 20 การลงทะเบียนเรียนตามข้อ 18 หรือข้อ 19 แล้วแต่กรณี นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนดดังกล่าว ถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น ทั้งนี้ เว้นแต่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

การขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน

(1) ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาตามข้อ 18 และนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้าตามข้อ 19 (2) มีสิทธิขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนได้

(2) ให้นักศึกษาตาม (1) ยื่นคำขอผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน เอกสารหลักฐานและข้อมูล ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบของค่าลงทะเบียนเรียน ที่ขอผ่อนชำระต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ หากเป็นการลงทะเบียนเรียนตามข้อ 18 นักศึกษาต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายในสองสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนตามข้อ 19 (2) นักศึกษา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

(3) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบดำเนินการให้มีการทำข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยกับ นักศึกษาและหรือผู้อุปการะของนักศึกษา ทั้งนี้ หากนักศึกษาและหรือผู้อุปการะของนักศึกษาไม่ทำข้อตกลงหรือ สัญญาผ่อนชำระภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่า นักศึกษาสละสิทธิ์ในการผ่อนชำระ ค่าลงทะเบียนเรียน และไม่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น

(4) ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน อัตราการผ่อนชำระ ค่าลงทะเบียนเรียน กำหนดระยะเวลาการผ่อน จำนวนงวด มาตรการบังคับ อัตราค่าธรรมเนียมการผ่อนชำระ ค่าลงทะเบียนเรียน การใช้สิทธิเรียกร้อง และรายละเอียดเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติการขอผ่อนชำระ ค่าลงทะเบียนเรียนได้ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียนที่ จัดทำขึ้น หรือโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 21 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ให้ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 22 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาบังคับภาคการศึกษาใด นักศึกษาจะต้อง ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้นตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ มิฉะนั้น นักศึกษาจะถูกจำหน่าย ชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร (Audit) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตร (Audit) ได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัด ทั้งนี้ การ ลงทะเบียนเรียนดังกล่าวนักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามปกติ

(2) วิชาที่ลงทะเบียนเรียนตาม (1) จะไม่บังคับให้วัดผลการศึกษาและไม่มีผลการศึกษา ทั้งนี้ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนดังกล่าว จะบันทึกสัญลักษณ์ “NC” ในใบรายงานผลการศึกษา

(3) บุคคลภายนอกอาจลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณารับสมัครนักศึกษาพิเศษ

ข้อ 24 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนกับมหาวิทยาลัยแล้ว อาจขอเปลี่ยนหลักสูตรในระดับปริญญาตรีได้ ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนหลักสูตรของนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7

การเทียบวิชา โอนหน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ข้อ 25 นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาซึ่งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองหรือสถาบันการศึกษาอื่นอาจเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบเพื่อศึกษาต่อหรือศึกษาปริญญาที่สองกับมหาวิทยาลัย และอาจเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อโอนความรู้และให้หน่วยกิตเข้าสู่วิชาการศึกษาในระบบได้ ในกรณีต่อไปนี้หรือในกรณีอื่นใด

(1) การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบเพื่อศึกษาต่อกับมหาวิทยาลัย

(2) การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบเพื่อศึกษาปริญญาที่สองกับมหาวิทยาลัย

(3) การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบเพื่อศึกษาต่อกับมหาวิทยาลัยหรือเพื่อศึกษาปริญญาที่สองกับมหาวิทยาลัย และการเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 26 นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาเพื่อศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นอาจลงทะเบียนเรียนเป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยได้

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 8

การลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา เพิ่มหรือลดวิชา และการเพิกถอนวิชา

ข้อ 27 ภายในบังคับข้อ 18 นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยตามข้อ 19 (1) ในภาคการศึกษาใดแล้ว อาจขอลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา (Adjusting) เพิ่มวิชา (Adding) และ/หรือลดวิชา (Dropping) ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ ตามวัน เวลา และสถานที่รวมถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

วิชาที่ได้ลงทะเบียนแล้วและนักศึกษาขอลดวิชา (Dropping) ตามวรรคหนึ่ง จะไม่บันทึกในใบรายงานผลการศึกษา

การขอลงทะเบียนเรียนตามวรรคหนึ่ง ซึ่งมีผลให้นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติม นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมตามวัน เวลา และสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนดดังกล่าว ถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในครั้งนั้น

ข้อ 28 นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว อาจขอเพิกถอนวิชา(Withdrawal) ที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ ตามวัน เวลา และสถานที่รวมถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 29 ในกรณีที่นักศึกษาซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว แต่มิได้ขอเพิกถอนวิชา (Withdrawal) ตามที่กำหนดในข้อ 28 นักศึกษาอาจขออนุมัติให้เพิกถอนวิชากรณีพิเศษได้หากมีเหตุจำเป็น อย่างยิ่ง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 30 วิชาที่ได้ลงทะเบียนแล้วและนักศึกษาขอเพิกถอนตามข้อ 28 หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอน เป็นกรณีพิเศษตามข้อ 29 จะบันทึกสัญลักษณ์ “W” ในใบรายงานผลการศึกษา

หมวดที่ 9

ค่าลงทะเบียนเรียนและการคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ 31 อัตราค่าลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 32 นักศึกษาอาจขอคืนค่าหน่วยกิตได้เฉพาะในกรณีดังต่อไปนี้เท่านั้น

(1) นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าหน่วยกิตคืนได้เต็มจำนวน ในวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน ไว้ แต่มหาวิทยาลัยปิดวิชานั้น

(2) นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าหน่วยกิตคืนได้เต็มจำนวน ในวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน ตามระบบการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยไว้ แต่ภายหลังจากการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวมหาวิทยาลัย แจ้งผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษาก่อนหน้าและผลการศึกษาดังกล่าวทำให้นักศึกษามีคุณสมบัติเป็น ผู้สำเร็จการศึกษา หรือทำให้นักศึกษาพ้นสถานภาพนักศึกษา ตามที่กำหนดในข้อ 48 (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

(3) นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าหน่วยกิตคืนได้ในอัตราร้อยละสี่สิบ ในวิชาที่นักศึกษาได้ ลงทะเบียนเรียนไว้ แต่นักศึกษาขอลดวิชา (Dropping) ตามที่กำหนดในข้อ 27

(4) นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าหน่วยกิตคืนได้ในอัตราร้อยละสี่สิบ ในวิชาที่นักศึกษาได้ ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดไว้ และนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาภายในหนึ่งสัปดาห์นับแต่ วันเปิดภาคการศึกษานั้น

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการคืนค่าหน่วยกิตให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 10

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 33 กำหนดระยะเวลาการศึกษาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 34 ในกรณีที่นักศึกษาได้ใช้ระยะเวลาในการศึกษาครบตามหลักสูตรในข้อ 33 แล้ว แต่ยังไม่ สำเร็จการศึกษา นักศึกษาอาจขอขยายระยะเวลาในการศึกษาได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขอขยาย ระยะเวลาในการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 11

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 35 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการวัดผลการศึกษาและการให้คะแนนในแต่ละวิชาโดยวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกันได้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร เช่น การทดสอบ การทำกิจกรรม การปฏิบัติจริง การทำโครงการ การฝึกทักษะหรือการทดลอง เป็นต้น แต่ทั้งนี้ วิธีการวัดผลการศึกษาและการให้คะแนนดังกล่าวต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 36 นักศึกษาต้องเข้าวัดผลการศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ตามที่ผู้รับผิดชอบวิชาหรือกลุ่มวิชากำหนดทุกครั้งที่มีการวัดผลการศึกษา หากนักศึกษาไม่เข้าวัดผลการศึกษาในครั้งใด นักศึกษาจะไม่สามารถรับคะแนนสำหรับการวัดผลการศึกษาครั้งนั้น

ข้อ 37 ผลการศึกษาในแต่ละวิชาจะจัดเป็นลำดับชั้นซึ่งมีความหมายและหน่วยคะแนนประจำดังต่อไปนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	หน่วยคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.00
B+	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C+	ค่อนข้างดี	2.50
C	พอใช้	2.00
D+	ค่อนข้างอ่อน	1.50
D	อ่อน	1.00
F	ตก	0

ข้อ 38 ผลการศึกษาในแต่ละวิชาอาจแสดงด้วยสัญลักษณ์อื่น นอกจากที่กำหนดในข้อ 37 ได้ดังต่อไปนี้

W (Withdrawal) หมายความว่า การขอเพิกถอนวิชาหรือการได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชาหรือมหาวิทยาลัยดำเนินการเพิกถอนวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต หรือการให้ “W” กรณีอื่นตามที่ข้อบังคับนี้หรือข้อบังคับอื่นของมหาวิทยาลัยกำหนด

I (Incomplete) หมายความว่า การวัดผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์

S (Satisfactory) หมายความว่า การศึกษาเป็นที่น่าพอใจและนักศึกษาผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชานั้น

U (Unsatisfactory) หมายความว่า การศึกษาไม่เป็นที่น่าพอใจและนักศึกษาไม่ผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชานั้น โดยต้องลงทะเบียนเรียนวิชานั้นซ้ำเพื่อเปลี่ยนจากสัญลักษณ์ “U” เป็น “S”

NC (No Credit) หมายความว่า การลงทะเบียนเรียนวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษและไม่นับหน่วยกิต

CF (Credits from Formal Education) หมายความว่า หน่วยกิตจากการเทียบวิชา และโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ

CS (Credits from Standardized Test) หมายความว่า หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน

CE (Credits from Exam) หมายความว่า หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

CT (Credits from Training) หมายความว่า หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษาหรือการอบรมที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา

CP (Credits from Portfolio) หมายความว่า หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

ข้อ 39 มหาวิทยาลัยมีอำนาจดำเนินการเพิกถอนวิชา (Withdrawal) ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้แล้วได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) นักศึกษากระทำผิดในการทุจริตการวัดผลการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 43
- (2) นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือสัญญาผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน ซึ่งทำขึ้นตามข้อ 20 วรรคสอง (3)
- (3) การดำเนินการเพิกถอนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้แล้วตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือข้อบังคับอื่นของมหาวิทยาลัยหรือในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 การแสดงผลการศึกษาด้วยสัญลักษณ์ “I” ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่นักศึกษาทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของวิชายังไม่สมบูรณ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชานั้น อาจให้สัญลักษณ์ “I” กับนักศึกษา เพื่อรอการแสดงผลการวัดผลการศึกษาไว้ ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัดก่อน
- (2) เมื่อนักศึกษาได้รับสัญลักษณ์ “I” ในวิชาใด นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาหรือคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัดโดยเร็ว และดำเนินการให้วิชานั้นมีการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากนักศึกษาไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ “I” เป็น “F” ในทันที ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้บริหารหลักสูตรซึ่งวิชานั้นสังกัดให้ขยายระยะเวลาในการดำเนินการให้วิชานั้นมีการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์

ข้อ 41 ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทุกสิ้นภาคการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- (1) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อพิจารณาการศึกษารับจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตที่ผ่านการวัดผลการศึกษาเท่านั้น
- (2) การแสดงผลคะแนนเฉลี่ยให้ใช้จุดทศนิยมสองตำแหน่งและปัดเศษทั้งทุกกรณี โดยการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมมี 2 ประเภท ดังนี้
 - (ก) การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา (Grade Point Average) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับระดับหน่วยคะแนนของทุกวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตทุกวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น
 - (ข) การคำนวณคะแนนสะสม (Cumulative Grade Point Average) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จนถึงการวัดผลการศึกษาครั้งล่าสุด โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับระดับหน่วยคะแนนของวิชาที่นักศึกษาผ่านการวัดผลการศึกษาทั้งหมดหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตที่ผ่านการวัดผลการศึกษาทั้งหมด

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้คำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมจากวิชานั้นได้เพียงครั้งเดียว โดยคำนวณจากผลการศึกษาวิชาดังกล่าวครั้งล่าสุด

ข้อ 42 ในกรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชาบังคับ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชานั้น

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านการวัดผลการศึกษาในวิชาเอกเลือก (Major Elective) หรือวิชาโท (Minor) หรือวิชาเลือกอิสระ (Free Elective) นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนในวิชานั้นซ้ำอีก หรือลงทะเบียนเรียนในวิชาอื่นแทนได้

ข้อ 43 หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ข้อห้าม ข้อปฏิบัติในการวัดผลการศึกษา หรือการกระทำที่กำหนดให้เป็นการทุจริตการวัดผลการศึกษา การแต่งตั้งคณะกรรมการวินิจฉัยความผิด รวมถึงระวางโทษการทุจริตการวัดผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 12

การขอวัดผลการศึกษากรณีพิเศษ

ข้อ 44 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าวัดผลการศึกษาในครั้งใดครั้งหนึ่งได้ นักศึกษาอาจขอวัดผลการศึกษาครั้งดังกล่าวเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาเจ็บป่วยหนัก และต้องพักรักษาในโรงพยาบาลอย่างน้อยหนึ่งวัน โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุชัดเจนว่า นักศึกษาเจ็บป่วยหนักและต้องพักรักษาในโรงพยาบาลอย่างน้อยหนึ่งวัน จนไม่สามารถเข้าวัดผลการศึกษาครั้งนั้นได้

(2) นักศึกษาประสบอุบัติเหตุ ทำให้ได้รับบาดเจ็บหรือต้องอยู่ในที่เกิดเหตุเพื่อแก้ไขปัญหา จนไม่สามารถเข้าวัดผลการศึกษาครั้งนั้นได้

(3) ผู้อุปการะของนักศึกษาเจ็บป่วยหนักหรือประสบอุบัติเหตุร้ายแรงและต้องพักรักษาในโรงพยาบาล หรือเสียชีวิต ทำให้นักศึกษาต้องเฝ้าอาการใกล้ชิดที่โรงพยาบาลหรือต้องจัดการตามประเพณี จนไม่สามารถเข้าวัดผลการศึกษาครั้งนั้นได้

(4) นักศึกษาเป็นนักกีฬาทีมชาติและต้องไปแข่งขันให้ประเทศ หรือนักศึกษาได้รับทุนแลกเปลี่ยนซึ่งต้องเดินทางไปต่างประเทศ หรือนักศึกษาต้องปฏิบัติตามคำสั่งทางราชการหรือปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัย จนไม่สามารถเข้าวัดผลการศึกษาครั้งนั้นได้

(5) นักศึกษามีเหตุจำเป็นประการอื่น อันส่งผลให้ไม่สามารถเข้าวัดผลการศึกษา ครั้งนั้นได้ตามปกติวิสัยของวิญญูชนทั่วไป

ข้อ 45 การขอวัดผลการศึกษาเป็นกรณีพิเศษตามข้อ 44 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 46 ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการวัดผลการศึกษาเป็นกรณีพิเศษได้ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 13

การจำแนกสถานภาพ การพ้นสถานภาพ และการกลับเข้าศึกษา

ข้อ 47 ให้มหาวิทยาลัยจำแนกสถานภาพรอฟินิจของนักศึกษา (On Probation) เมื่อนักศึกษามีสถานภาพเป็นนักศึกษาครบทุกหนึ่งรอบปี

นักศึกษาซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 1.75 แต่ไม่น้อยกว่า 1.50 เมื่อถึงรอบระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษารอฟินิจ

ข้อ 48 สถานภาพนักศึกษาจะสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่อมีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 1.50 ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง ทั้งนี้ เว้นแต่นักศึกษาซึ่งกับศึกษากับมหาวิทยาลัยเป็นปีแรก จะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่อมีสถานภาพนักศึกษาครบหนึ่งรอบปีแล้ว และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 1.50

(2) นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่อมีสถานภาพนักศึกษารอฟินิจ (On Probation) สองรอบปีติดต่อกัน

(3) นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่อได้ใช้ระยะเวลาในการศึกษาครบตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33 แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาในการศึกษาตามข้อ 34

(4) นักศึกษาถูกเพิกถอนสถานภาพนักศึกษาตามข้อ 16

(5) นักศึกษาถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจากไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาบังคับ และไม่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาบังคับนั้น หรือกระทำผิด ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้จำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา หรือการจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อบังคับอื่นของมหาวิทยาลัย

(6) นักศึกษาเสียชีวิต

(7) นักศึกษาลาออก

(8) นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ 49 ผู้ซึ่งสถานภาพนักศึกษาสิ้นสุดลง โดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร อาจขอกลับเข้าศึกษาได้ โดยต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) เป็นผู้ที่มีลักษณะและคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 10

(ข) ในขณะสถานภาพนักศึกษาสิ้นสุดมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 1.75

(ค) ไม่เป็นผู้สิ้นสุดสถานภาพนักศึกษา ตามข้อ 48 (1) (2) (3) (5) หรือ (8) หรือกระทำผิด ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้จำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขอกลับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 14

ชั้นปีของนักศึกษา

ข้อ 50 ชั้นปีของนักศึกษาให้เทียบเท่าจากหน่วยกิตที่นักศึกษาผ่านการวัดผลการศึกษาตามหน่วยกิตของหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด โดยมีอัตราส่วนดังต่อไปนี้

- (1) ชั้นปีของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (สี่ปี) ให้เทียบเท่าจำนวนหน่วยกิต ดังนี้
 - (ก) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาไม่น้อยกว่าสามสิบสามหน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง
 - (ข) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่สามสิบสามหน่วยกิตเป็นต้นไป แต่น้อยกว่าหกสิบหกหน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สอง
 - (ค) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่หกสิบหกหน่วยกิตเป็นต้นไป แต่น้อยกว่าเก้าสิบเก้าหน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สาม
 - (ง) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่เก้าสิบเก้าหน่วยกิตเป็นต้นไป ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สี่
- (2) ชั้นปีของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ห้าปี) ให้เทียบเท่าจำนวนหน่วยกิต ดังนี้
 - (ก) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาไม่น้อยกว่าสามสิบสามหน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง
 - (ข) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่สามสิบสามหน่วยกิตเป็นต้นไป แต่น้อยกว่าหกสิบหกหน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สอง
 - (ค) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่หกสิบหกหน่วยกิตเป็นต้นไป แต่น้อยกว่าเก้าสิบเก้าหน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สาม
 - (ง) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่เก้าสิบเก้าหน่วยกิตเป็นต้นไป แต่น้อยกว่าหนึ่งร้อยสามสิบสองหน่วยกิต ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่สี่
 - (จ) นักศึกษาซึ่งผ่านการวัดผลการศึกษาตั้งแต่หนึ่งร้อยสามสิบสองหน่วยกิตเป็นต้นไป ให้เทียบเท่าเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ห้า

หมวดที่ 15

การลาพักการศึกษา

ข้อ 51 นักศึกษาซึ่งได้ศึกษากับมหาวิทยาลัยมาแล้วหนึ่งภาคการศึกษาบังคับ อาจขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาบังคับอื่นได้ ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาเจ็บป่วยหนัก และต้องพักรักษาเป็นเวลานาน โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุชัดเจนว่า เจ็บป่วยหนักจนต้องพักรักษาเป็นเวลานาน
- (2) นักศึกษาได้รับทุนแลกเปลี่ยนซึ่งต้องเดินทางไปต่างประเทศ หรือนักศึกษาต้องปฏิบัติตามคำสั่งทางราชการ
- (3) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาบังคับใด
- (4) เหตุสุดวิสัยประการอื่น

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขอลาพักการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 16 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 52 นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) มีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหมวดที่ 10
- (2) ศึกษาได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด
- (3) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยเหมาะสมกับเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย
- (5) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 53 นักศึกษาอาจขออนุมัติสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาได้ หากมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษาได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรระดับอนุปริญญาที่นักศึกษาสังกัด
- (2) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยเหมาะสมกับเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งอนุปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย
- (4) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 54 ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีได้ใช้ระยะเวลาในการศึกษาครบตามที่กำหนดในหมวดที่ 10 แล้ว และไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาในการศึกษาต่อไปอีก แต่นักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 แต่ไม่น้อยกว่า 1.75 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า มหาวิทยาลัยอาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาได้ หากนักศึกษามีลักษณะและคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ 53 (1) (3) และ (4)

ข้อ 55 การให้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 56 การขออนุมัติปริญญา ปริญญาเกียรตินิยมและอนุปริญญา ให้เป็นไปตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) ภายในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามข้อ 52 หรือข้อ 53 แล้วแต่กรณี ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอแจ้งสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบตามวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด
- (2) เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับคำร้องขอแจ้งสำเร็จการศึกษาและค่าธรรมเนียมตาม (1) จากนักศึกษาแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตรวจสอบลักษณะและคุณสมบัติของนักศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 52 หรือข้อ 53 และการให้ปริญญาเกียรตินิยมตามที่กำหนดในข้อ 55 เพื่อเสนอให้อธิการบดีให้ความเห็นชอบ และนำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ปริญญา ปริญญาเกียรตินิยม และอนุปริญญาต่อไป

(3) ให้มหาวิทยาลัยจัดพิธีประสาทปริญญาบัตรให้นักศึกษาปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ ตามวัน เวลาและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 17
บทเฉพาะกาล

ข้อ 57 ในกรณีที่ยังไม่มีประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติที่ออกตามความในข้อบังคับนี้ให้นำประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่มีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ มาใช้บังคับไปก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2561

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กิตติพงษ์ กิตยารักษ์)
นายกสภามหาวิทยาลัย